

ÅRSRAPPORT 2024

Torsted Vandværk a.m.b.a.

Cvr-nr.: 34 43 48 32

Godkendt på vandværkets generalforsamling, den 24 / 3 2025

Dirigent:

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har aflagt årsrapport for Torsted Vandværk A.m.b.a.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Torsted, den 24. marts 2025

Bestyrelsen:

Kim Enevold
formand

Anders Pihl
næstformand

Knud-Erik Andersen
Kasserer

Herman Hockerup
Bestyrelsesmedlem

Rudy G. Jespersen
Bestyrelsesmedlem

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Torsted Vandværk Amba

Konklusion med forbehold

Vi har revideret årsregnskabet for Torsted Vandværk A.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og vandværkets vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Torsted Vandværk amb. i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Horsens, den 24. marts 2025

Leif Mikkelsen & Partnere A/S
CVR-nr. 32676421

Jan Rundstrøm
Registreret revisor
MNE-nr. mne7943

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Torsted Vandværk A.m.b.a. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrasket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger, køretøjer og maskinpark, samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Andre driftsindtægter og omkostninger

Andre driftsindtægter og –omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet, herunder eksempelvis udleje af jord eller antenneplads.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består bl.a. af renter af bankindeståender samt renteindtægter og kursgevinster på obligationer.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens renteomkostninger og bidrag vedrørende prioritetsgæld, amortiserede kurstab og låneomkostninger fra optagelse af lån.

Balancen

Materielle anlægsaktiver.

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende principper:

Bygninger	50 år
Installationer	20 år
Inventar	10 år
Ledningsnet	50 år
Boringer	30 år

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Underdækning

Underdækning er et udtryk for, at vandværket har haft mindre indtægter end krævet i forhold til hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under aktiver omfatter afholdte udgifter, der vedrører efterfølgende regnskabsår, samt leveret vand, der endnu ikke er faktureret til forbrugerne.

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter børsnoterede obligationer, optaget til statusdagens kursværdi.

Egenkapital

Egenkapital bruges kun i forbindelse med indbetaling af andelskapital – ellers bruger vandværket kun begrebet over-/underdækning.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2024

		Realiseret 2024	Realiseret 2023
	Note	kr.	kr.
Nettoomsætning	1	3.543.317	2.718.458
Produktionsomkostninger	2	-752.000	-931.289
Bruttoresultat		2.791.317	1.787.169
Distributionsomkostninger	3	-2.247.775	-1.200.926
Administrationsomkostninger	4	-575.400	-607.569
Resultat før finansielle poster		-31.858	-21.326
Finansielle indtægter	5	32.167	21.326
Finansielle omkostninger	6	-309	0
Årets resultat		0	0

Balance pr. 31. december 2024

		2024	2023
Aktiver	Noter	kr.	kr.
Grunde og bygninger		0	0
Inventar og installationer	7	5.431.063	5.735.652
Ledningsnet		0	0
Materielle anlægsaktiver		5.431.063	5.735.652
Anlægsaktiver i alt		5.431.063	5.735.652
Varelager		122.829	50.076
Varelager i alt		122.829	50.076
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		691.288	0
Andre tilgodehavender	8	0	51.844
Tilgodehavender i alt		691.288	51.844
Andre værdipapirer		371.904	364.244
Likvide beholdninger	9	1.761.781	1.524.184
Omsætningsaktiver i alt		2.947.802	1.990.348
Aktiver i alt		8.378.865	7.726.000

Balance pr. 31. december 2024

		2024	2023
Passiver	Noter	kr.	kr.
Egenkapital i alt		0	0
Overdækning	10	6.718.879	6.719.937
Leverandører af varer og tjenesteydelser		183.747	0
Modtagne forudbetalinger		0	23.836
Skyldig moms		282.088	188.909
Skyldig vandafgift		933.281	659.788
Skyldig A-skat og Am-bidrag		75.924	51.212
Anden gæld	11	179.946	77.318
Depositum		5.000	5.000
Gældsforpligtelser i alt		1.659.986	1.006.063
Passiver		8.378.865	7.726.000

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	12	Ingen aktuelle	Ingen aktuelle
--	-----------	----------------	----------------

Noter til resultatopgørelsen for 2024

	2024	2023
	kr.	kr
Note 1 Netto omsætning		
Kubikmeterafgift	1.578.616	1.437.622
Målerleje, bidrag	1.048.249	1.025.870
Målerleje	0	0
Indskud Hovedanlæg	742.500	325.680
Forsyningsledningsbidrag	0	0
Gebyrer m. moms	61.440	26.361
Gebyrer u. moms	54.184	49.379
Salg af målere	83.641	897
Diverse	0	4.735
Regulering debitorer sidste år	-26.370	0
Overdækning	1.058	-152.086
Netto omsætning i alt	3.543.317	2.718.458

Note 2 Produktionsomkostninger

Vedligeholdelse råvandsledning, inst. og inventar	14.817	102.233
Elarbejde produktion	0	5.263
El til produktion	70.934	86.326
Køb af vand nødforsyning	21.067	138.714
Vandanalyser og boringskontrol	48.984	57.050
Afløbsafgift HK	82.919	52.948
Vedligeholdelse af udenomsarealer	10.465	18.519
Vand, varme, renovation mv.	5.231	6.799
Løn, driftspersonale	103.348	99.587
Teknisk bistand og rådgivning	0	32.692
Forsikringer	16.029	15.016
Omk ved nedbrud af vandværk	0	11.553
Regulering tidligere år	73.617	0
Afskrivninger i alt	304.589	304.589
Produktionsomkostninger i alt	752.000	931.289

Note 3 Distributionsomkostninger

Vedligeholdelse ledningsnet, brønde og stikledninger	765.701	456.681
Entreprenør	1.221.224	544.645
Elarbejde	0	0
El distribution	78.682	88.229
Tilskud til udskiftning af jernledning	182.166	111.371
Distributionsomkostninger i alt	2.247.775	1.200.926

	2024 kr.	2023 kr
Note 4 Administrationsomkostninger		
Honorar bestyrelse	19.991	14.850
Løn, administration	140.404	177.276
Løn, Distribution	4.794	0
Løn, Ledningskort	6.792	0
Løn, forbrugerinformation	5.163	0
Kontingent og annoncer	23.329	21.411
Porto og gebyrer	37.343	33.983
Kontorartikler og telefon	25.680	19.226
Kursusudgifter	2.385	600
Møder og repræsentation	16.188	10.628
Forbrugsinformation	43.519	21.597
Administrationsprogrammer	10.623	1.493
Ledningsnetprogram	0	0
LER opl.	11.044	13.518
Licenser, faglitteratur og kontingenter	0	0
Telefon og internet	19.723	12.218
Alarm abonnement	8.400	8.400
It licencer og drift	53.427	30.567
Thvium, tegneprogrammer mm	50.088	157.402
Revisor og anden rådgivning	95.000	65.000
Vedligeholdelse, indendørs	1.508	19.400
Diverse	0	0
Tab på debitorer	0	0
Administrationsomkostninger i alt	575.400	607.569
Note 5 Finansielle indtægter		
Renteindtægter, bank	24.507	11.944
Kursgevinster værdipapirer	7.660	9.382
Finansielle indtægter i alt	32.167	21.326
Note 6 Finansielle omkostninger		
Renteudgifter bank	309	0
Kurstab, værdipapirer	0	0
Finansielle omkostninger i alt	309	0

Noter til balancen for 2024

	2024 kr.	2023 t.kr.	
Note 7 Materielle anlægsaktiver			
	Grunde og bygninger	Inventar og installationer	Ledningsnet
Kostpris 1. januar	0	6.344.830	0
Tilgange	0	0	0
Afgang	0	0	0
Kostpris 31. december	0	6.344.830	0
Afskrivninger pr. 1. januar	0	609.178	0
Årets afskrivninger	0	304.589	0
Afskrivninger vedrørende afgang	0	0	0
Afskrivninger pr. 31. december	0	913.767	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	0	5.431.063	0
Note 8 Andre tilgodehavender			
Moms		0	0
Debitorer		691.288	
Andre tilgodehavender		0	51.844
Andre tilgodehavender i alt		691.288	51.844
Note 9 Pengeinstitutter			
Sydbank, aftaleindlån		0	500.000
Sydbank k 8018		1.659.983	523.052
Sydbank k 8019		101.798	501.132
Pengeinstitutter i alt		1.761.781	1.524.184
Note 10 Overdækning			
Overdækning pr. 1. januar		6.719.937	6.567.851
Årets overdækning, jf. note 1		-1.058	152.086
Overdækning pr. 31. december		6.718.879	6.719.937
Note 11 Anden gæld			
Skyldig revisor		60.000	65.000
Skattekontoen		325	20
Øvrige kreditorer		119.621	12.298
Anden gæld i alt		179.946	77.318